

**DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE DRUMURI  
ȘI PODURI SUCEAVA**  
COD FISCAL 18028861  
Aleea Ion Grămadă nr.1-3, Suceava  
Nr. 2613 din 12.05.2017

Către;  
.....

### **INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

**Proiectare și execuție lucrări de:  
"Protecție versanți pe DJ 175 B, km 15+030-15+150, Rarău, județul Suceava"**

**Tipul contractului: proiectare și execuție**

Cod CPV: 71322500-6, servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport

Cod CPV: 45233140-2, lucrări de drumuri

**Sursa de finanțare:** Bugetul local.

**Obiectul achiziției directe: Proiectare și execuție lucrări de: "Protecție versanți pe DJ 175 B, km 15+030-15+150, Rarău, județul Suceava"**

**Durata contractului: 60 zile de la data încheierii contractului.**

**Achiziția se va realiza prin Cumpărare directă** conform Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea nr. 395/2016, HG 907/2015 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și Procedura operațională PO 5.2 nr 2262 din 27.04.2017.

**Perioada de valabilitate a ofertelor:** 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

**Valoarea estimată a contractului: 425.000 lei (fără TVA), din care proiectarea să nu depășească 2% din valoarea de C+M.**

**Cotele maxime admise pentru cheltuieli indirecte și profit nu vor depăși 5%, respectiv 3% din valoarea de C+M.**

**Nu se acceptă cheltuieli pentru organizarea de șantier.**

**Lucrările de C+M vor fi asigurate pe perioada de execuție și pe perioada de garanție a lucrării, executantul fiind obligat să prezinte polița de asigurare la încheierea contractului.**

Descrierea lucrărilor este disponibilă în secțiunea Caietul de sarcini din cadrul prezentei invitații de participare

**Documente solicitate:**

- Se vor prezenta următoarele documente:

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea 98/2016 privind achizițiile publice - **Formular nr. 5.2.14** (conform formularului anexat invitației de participare), declarația va fi prezentată și de către asociat / tert sustinator / subcontractant.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava:

- Avadanei Radu – director general
- Anchin Mihaela – director general adjunct
- Racu Mihaela – contabil sef
- Caulea Elena – Sef serviciu verificare, urmarire comportare lucrari
- Moise Mirela – Sef serviciu siguranța circulației
- Andronache Catalina – Sef serviciu achizitii publice și patrimoniu
- Lungu Daniel Costel - Șef serviciu parc auto
- Irimescu Mihaela - Sef serviciu juridic și executare silita
- Tuchlei Victoria Liliana - Inspector de specialitate
- Anghelus Luminita Stela - Inspector de specialitate
- Moruz Stelica - Inspector de specialitate
- Avadanei Catalina - Inspector de specialitate

- Vasiliu Adriana Maria -- Inspector de specialitate
  - Florișteanu Florin - Inspector de specialitate
  - Piticariu Gheorghe- Inspector de specialitate
- Fișa de informații generale - **Formular nr. 5.2.16** (conform formularului anexat invitației de participare) care să cuprindă în mod obligatoriu datele de identificare ale ofertantului: denumire, cod fiscal, nr. de înregistrare fiscală, adresa, nr. de telefon/fax, contul deschis la Trezorerie în care se va face plata lucrărilor ce fac obiectul contractului, în cazul în care ofertantul va fi declarat castigator;
- Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, dintre codurile CAEN autorizate aferente acestora. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Ofertantul clasat pe primul loc va prezenta pentru conformitate, la solicitarea autorității contractante (înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul cumpărării directe) documentul în original sau copie legalizată; Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor și va fi prezentat în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC .

- Ofertantul va prezenta informații privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual, intenția să o subcontracteze (**Formular nr. 12G și anexa formular 12G**). Ofertantul are obligația de a prezenta datele de contact ale subcontractanților, specializarea acestora, partile de lucrare ce urmează a fi subcontractate, precum și acordurile de subcontractare Formular D 3.1 (dacă este cazul). Resursele materiale și umane și alte elemente privind capacitatea tehnică și/sau profesională ale subcontractanților declarați se iau în considerare doar pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

În cazul unei asocieri se va prezenta un **Acord de asociere (formularul D3)**, în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

#### • Propunerea tehnică

Propunerea tehnică, elaborată de ofertant, va respecta în totalitate Caietul de sarcini, atașat prezentei invitații.

Propunerea tehnică trebuie să conțină :

- Formularul F4 - Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări (devizele oferta)
- Formularului F6 - graficul fizic de realizare a investiției ;
- Formularul C6 - Listele cuprinzând consumurile principalelor resurse materiale (cu nominalizarea furnizorilor de materiale), organizate pe total lucrare și pe categorii de lucrări;
- Formularul C7 - Listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, organizate pe total lucrare și pe categorii de lucrări;
- Formularul C8 - Listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, organizate pe total lucrare și pe categorii de lucrări;
- Formularul C9 - Listele cuprinzând consumurile privind transporturile, organizate pe total lucrare și pe categorii de lucrări;

Ofertanții au obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Formularele solicitate trebuie completate în așa fel încât, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

- **Propunerea financiara trebuie să conțină**
- formularul de ofertă (formularul nr. 5.2.17 și anexa 1)
- **Pentru proiectare se va completa și centralizatorul propunerii financiare în conformitate cu Anexa 2 Formularul 5.2.17**
- CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări (formularul F2)
- formularul de contract însoșit

- **Criteriul de atribuire: „pretul cel mai scăzut”.**
- **Garanția de bună execuție: 5% din prețul contractului fără TVA.**

Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 39 și 40 din H.G. nr. 395/2016, privind aplicarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție public/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

- garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale și în acest caz contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.
- Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

Restituirea garanției de bună execuție se va face în conformitate cu prevederile art. 42 din H.G. nr. 395/2016, privind aplicarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție public/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- **Data limita pentru depunerea ofertei: 19.05.2017, ora 16<sup>00</sup>**

Operatorii economici interesați să depună oferta, pot vizualiza amplasamentul lucrării pe **DJ 175 B, km 15+030-15+150, Rarău, județul Suceava**, împreună cu reprezentantul DJDP Suceava, d-l. Piticariu Gheorghe ( tel 0749608784). Dacă este cazul, operatorii economici vor transmite solicitările de clarificări pe e-mailul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava: [djdp.suceava@gmail.com](mailto:djdp.suceava@gmail.com), răspunsurile fiind postate pe site-ul: [www.djdpsuceava.ro](http://www.djdpsuceava.ro).

#### **Modul de prezentare al ofertei:**

Ofertanții interesați vor transmite oferta pe adresa de email: [djdp.suceava@gmail.com](mailto:djdp.suceava@gmail.com) până la data de 19.05.2017, ora 16:00. Oferta se transmite împreună cu:

- **Scrisoarea de înaintare (Formularul 5.2.20);**

La prezenta invitație se anexează caietul de sarcini, Formularele și draftul de contract.

- **Condiții de plata:** după încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- **Comunicari**

Comunicarea privind rezultatul cumpărării directe va fi transmisă ofertantului desemnat câștigător, după deliberare.

Operatorul economic desemnat câștigător va fi invitat să posteze oferta în SEAP.

- **Finalizarea cumpărării directe**

În urma finalizării achiziției directe, se va încheia un contract de achiziție publică de lucrări.

**DIRECTOR GENERAL,**

**Radu AVĂDĂNEI**

Intocmit,  
**Cătălina ANDRONACHE**

