

A N U N Ț

privind organizarea concursului pentru ocuparea unei funcții contractuale de conducere vacante din cadrul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava

Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții contractuale de conducere vacanță de director general adjunct.

Concursul se organizează la sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava din municipiul Suceava, str. Nicolae Bălcescu nr. 2, în data de 16.03.2022 ora 10,00 proba scrisă. Interviu va avea loc într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise.

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

I. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condiții specifice:

Director general adjunct:

- Studii superioare de lunga durata absolvite în domeniul construcții căi ferate drumuri și poduri;
- Vechimea în specialitate de minim 15 ani;
- Deținere autorizație de dirigenție de șantier domeniul drumuri județene.

III. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

IV. Calendarul de desfășurare a concursului:

IV.1. Depunerea dosarelor de concurs

Dosarele de înscriere la concurs se depun la biroul PERSONAL, etaj 1, din sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava, până în data de 08.03.2022, ora 16,30;

IV.2. Selecția dosarelor de concurs

În termen de maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

IV.3. Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava, precum și pe pagina de internet a instituției, www.djdpsuceava.ro, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs prevăzut la punctul IV.2.

IV.4. Proba scrisă

Proba scrisă se desfășoară în data de 16.03.2022, ora 10.00, la sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava, din municipiul Suceava, str. Nicolae Bălcescu nr. 2.

IV.5. Interviu

Interviul se susține în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise, ora 10,00, la sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava, din municipiul Suceava, str. Nicolae Bălcescu nr. 2.

IV.6. Comunicarea rezultatelor la proba scrisă și interviu

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”, prin afișare la sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava, precum și pe pagina de internet a instituției, www.djdpsuceava.ro, în termen de **maximum o zi lucrătoare** de la data finalizării probei.

IV.7. Depunerea și soluționarea contestațiilor

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de **cel mult o zi lucrătoare** de

la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probelor scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Soluționarea contestațiilor se va finaliza în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava, precum și pe pagina de internet a instituției www.djdpsuceava.ro, imediat după soluționarea contestațiilor.

IV.8. Rezultate finale

Rezultatele finale se afișează la sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava, precum și pe pagina de internet a instituției www.djdpsuceava.ro în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor.

Relații suplimentare se obțin sediul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava, respectiv la Compartimentul resurse umane și salarizare din cadrul Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava biroul PERSONAL, etaj 1, telefon: 0749117961.

BIBLIOGRAFIE

1. Ordonanța nr. 43/1997 privind regimul drumurilor cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Legea nr. 82/1998;
2. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
3. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
4. Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora ;
5. Ordonanța de urgență nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală;
6. Ordinul nr. 1851/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală;
7. Ordinul nr. 1295/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice;
8. Ordinul nr. 1296/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor;
9. Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
10. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, (republicată);
11. Legea 53/2003 Codul muncii

DIRECTOR GENERAL,


ing. Mihaela Dalida ANCHIDIN