

**Nr. 1440 din 26.03.2025**

**INVITAȚIE PENTRU ACHIZIȚIA DIRECTĂ**  
pentru atribuirea contractului având ca obiect

**Întocmire expertiză tehnică, documentație pentru certificat de urbanism, documentații pentru obținere avize, acorduri, DALI (inclusiv studiu de trafic și studii topografice, geologice, hidrologice), verificare DALI pentru obiectivul "Modernizare DJ 291K, km. 7+220 –9+920 – lim. jud. Botoșani - Zamostea (DJ 291A), județul Suceava"**

1. **Obiectul contractului:** constă în achiziționarea serviciilor de proiectare faza DALI, documentație pentru certificat de urbanism, documentații pentru obținerea avize, acorduri, studiu de trafic, studii de teren (topografice, geologice, hidrologice), pentru obiectivul "Modernizare DJ 291K, km. 7+220 –9+920 – lim. jud. Botoșani - Zamostea (DJ 291A), județul Suceava", întocmit în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Achiziția serviciilor se va realiza în conformitate cu dispozițiile art. 7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora autoritatea contractantă poate achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei și alin. (7) din același act normativ.

2. **Date de identificare a obiectivului de investiții**

Tronsonul drumului județean DJ 291K care face obiectul contractului de investiții, va trece prin intravilanul și extravilanul U.A.T. Zamostea, având ca punct de început limita cu județul Botoșani, urmărind traseul actual al DJ 291K, intersectându-se cu DJ 291A, punctul final fiind la km. 9+920 în localitatea Zamostea. Lungimea tronsonului de drum ce urmează a fi modernizat este de aproximativ **2,700 km.**

3. **Scopul și descrierea achiziției:**

Scopul general al activităților și serviciilor este de a defini, a descrie, a întocmi și prezenta Documentația tehnico Economică la nivel de DALI, de a analiza realizarea și riscurile specifice ale acesteia, de a estima costurile și beneficiile acestuia, în vederea planificării și obținerii finanțării necesare și a implementării cu succes a investiției, cu încadrarea în bugetul de costuri estimat și în graficul planificat de realizare.

Obiectul contractului, ce urmează a fi atribuit, constă în furnizarea următoarelor servicii:

**Etapa A – servicii de proiectare**

- DALI
- Expertiză tehnică
- Studiului geotehnic, verificat de verificator atestat, cerința Af;
- Studiului topografic, vizat OCPI;
- Studiului hidrologic
- Studiului de impact asupra mediului; (dacă este cazul);
- Studiului de trafic;
- Documentațiilor pentru obținere avize și acorduri;
- Identificarea utilități existente pe traseu;
- Alte documentații necesare în procesul de evaluare/avizare al proiectului, dacă este cazul (de ex. studii

pentru ocuparea terenurilor, studiu arheologic, studii de coexistență cu utilitățile identificate etc.);

- Obținerea Certificatului de Urbanism.
- Verificarea tehnică prin Verificatori autorizați a documentațiilor tehnice necesare obținerii de avize/acorduri/autorizații și DALI

#### **Etapa B – Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului**

#### **4. Durata de prestare a serviciilor de proiectare și de asistență tehnică din partea proiectantului:**

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare **Etapa A** (întocmire DALI, expertize tehnice, documentație pentru certificat de urbanism, documentații pentru obținerea avize, acorduri, studiu de trafic, studii de teren (topografice, geotehnice, hidrotehnice), este de **2 LUNI** de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor aferente acestei etape.

Termenul de prestare a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului **Etapa B**: începe după recepția documentației aferentă Etapa A și se încheie cel mai târziu la obținerea autorizației de construire dar nu mai târziu de 2 ani de la recepția documentațiilor din Etapa A.

#### **5. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii : PREȚUL CEL MAI SCĂZUT.**

#### **6. Cerințe privind personalul:**

Prestatorul are obligația să asigure personal calificat pentru execuția prezentului contract, cerințele enumerate trebuind să fie luate în considerare ca o limită inferioară. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului Prestatorul consideră că va avea nevoie de personal suplimentar celui menționat de Beneficiar, acesta va include costurile aferente în onorariile personalului prevăzut.

Prestatorul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure resursele de personal pe toată durata contractului.

#### **7. Prezentarea Ofertelor tehnice și financiare**

**Propunerea tehnică** va cuprinde lista experților cheie și CV-ul acestora, însoțit de copii ale documentelor justificative prin intermediul cărora se demonstrează îndeplinirea cerințelor prevăzute. În cazul în care sunt propuși experți care nu sunt angajați ai ofertantului, va fi inclusă o declarație semnată olograf de expertul respectiv, în original, prin care acesta își exprimă disponibilitatea de a-și asuma responsabilitățile specifice poziției pentru care este propus.

**Propunerea financiară** se va elabora astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de/ achiziție publică. Oferta va fi exprimată în lei, exclusiv TVA (TVA-ul va fi evidențiat separat).

Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a acesteia, care nu trebuie să fie mai mică de 60 de zile.

Valoarea totală estimată nu poate fi depășită deoarece autoritatea contractantă nu dispune de fonduri pentru suplimentarea acesteia.

Oferta care nu va respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini, nu va conține propunerea financiară și/sau propunerea tehnică va fi respinsă.

Nu se admit oferte alternative.

Oferta va fi redactată în limba română.

## 8. Modalități de plată

**Etapa A:** Serviciile prestate aferente **Etapei A** se vor plăti de Beneficiar după recepția documentațiilor mai sus menționate de către Comisia desemnată de Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava din cadrul Consiliului Județean Suceava

**Etapa B:** Contravaloarea prestării serviciilor pe perioada asistenței tehnice din partea proiectantului se va face în tranșă unică după obținerea Autorizației de construire dar nu mai târziu de 2 ani de la recepția documentelor din Etapa A.

Valoarea totală estimată a achiziției este de **90.700 lei fără TVA.**

## 9. Termenul limită pentru depunerea ofertei: 31.03.2025 ora 12<sup>00</sup>

Ofertele primite după expirarea termenului limită de depunere a acestora, nu vor fi luate în considerare.

### Notă:

**Operatorii economici interesați vor transmite/depune ofertele la adresa de e-mail: [djdp.achizitii@gmail.com](mailto:djdp.achizitii@gmail.com)**

## 10. Garanția de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din - prețul contractului fără TVA.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere toată perioada de derulare a contractului până la expirarea acestuia.

Modul de constituire:

Garantia se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din cadrul Legii nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și se va constitui în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent în conformitate cu art. 39 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție constituită conform prevederilor art. 154 alin. (4) din Lege devine anexă la contract.

Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art. 154<sup>2</sup> din cadrul Legii nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

## 11. Alte informații

Tema de proiectare/Caietul de sarcini al achiziției directe, Formularul de ofertă, precum și alte formulare ce urmează a fi completate și depuse, precum și proiectul de contract de servicii, sunt atașate prezentei invitații.

Achiziția directă se va finaliza în SEAP, motiv pentru care ofertantul desemnat câștigător trebuie să fie înscris în mod obligatoriu în SEAP. Ofertantul desemnat câștigător va fi invitat să posteze propunerea sa financiară în catalogul de produse/servicii/lucrări disponibil în SEAP.

Comunicarea privind rezultatul evaluării ofertei va fi transmisă ofertantului desemnat câștigător.

În urma finalizării achiziției directe se va încheia un contract de achiziție publică de servicii.

DIRECTOR GENERAL,

Alin Ioan CIOBAN



Întocmit,

Anamaria - Delia Iancu

Șef serviciu achiziții publice și patrimoniu,

Liliana Tuchlei

**CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA**  
**DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE DRUMURI ȘI PODURI SUCEAVA**

str. Aleea Ion Grămadă, nr.1-3, tel. 0230211011, fax 0230522323, e-mail: [djdp.suceava@gmail.com](mailto:djdp.suceava@gmail.com)

---

Nr. 1439 din 26.03.2025

Se aprobă,  
**DIRECTOR GENERAL,**

  
**Alin Ioan CIOBAN**

**TEMĂ DE PROIECTARE/CAIET DE SARCINI**

**Întocmire expertiză tehnică, documentație pentru certificat de urbanism, documentații pentru obținere avize, acorduri, DALI (inclusiv studiu de trafic și studii topografice, geologice, hidrologice), verificare DALI pentru “Modernizare DJ 291K, km. 7+220 –9+920 – lim. jud. Botoșani - Zamostea (DJ 291A), județul Suceava”**

**1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII PROPUȘ**

**1.1. Denumirea obiectivului de investiții: “Modernizare DJ 291K, km. 7+220 –9+920 – lim. jud. Botoșani - Zamostea (DJ 291A), județul Suceava”.**

Obiectul contractului constă în achiziționarea serviciilor de Întocmire expertiză tehnică, documentație pentru certificat de urbanism, documentații pentru obținere avize, acorduri, DALI (inclusiv studiu de trafic și studii topografice, geologice, hidrologice), verificare DALI pentru obiectivul “**Modernizare DJ 291K, km. 7+220 – 9+920 – lim. jud. Botoșani - Zamostea (DJ 291A), județul Suceava**”.

Documentația tehnico - economică va fi elaborată conform prevederilor art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Etapele și fazele de proiectare sunt următoarele:

- DALI

- Expertiză tehnică
- Studiu geotehnic, verificat de verificator atestat, cerința Af;
- Studiu topografic, vizat OCPI;
- Studiu hidrologic
- Studiu de impact asupra mediului ( dacă este cazul);
- Studiu de trafic;
- Documentații pentru obținere avize și acorduri;
- Identificarea utilităților existente pe traseu;
- Alte documentații necesare în procesul de evaluare/avizare al proiectului, dacă este cazul (de ex. studii de coexistență cu utilitățile identificate etc.);
- Obținerea Certificatului de Urbanism
- Verificarea tehnică prin Verificatori autorizați a documentațiilor tehnice necesare obținerii de avize/acorduri și DALI

**1.2. Ordonator principal de credite/investitor**

Consiliul Județean Suceava

**1.3. Ordonator de credite terțiar**

Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava

#### **1.4. Beneficiarul investiției**

Județul Suceava

#### **1.5. Elaboratorul temei de proiectare**

Consiliul Județean Suceava prin Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava

#### **1.6. Sursa de finanțare**

Bugetul local și alte sume legal constituite

### **2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII**

#### **2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală**

Terenul pe care este amplasată investiția se identifică cu drumul județean DJ 291K.

Drumul județean DJ 291K formează proprietatea publică a Județului Suceava.

#### **2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:**

##### **a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);**

Tronsonul drumului județean DJ 291K care face obiectul contractului de investiții, va trece prin intravilanul satelor Lunca și Zamostea, com. Zamostea și extravilanul U.A.T. Zamostea, având ca punct de început limita cu județul Botoșani, urmărind traseul actual al DJ 291K, intersectându-se cu DJ 291A, punctul final fiind la km. 9+920 în U.A.T. Zamostea. Lungimea tronsonului de drum ce urmează a fi modernizat este de aproximativ 2,700 km.

Configurația drumului în plan transversal și longitudinal va respecta cerințele prevăzute pentru drumuri județene.

Suprafața aproximativă este de cca. 3 ha.

##### **b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;**

Accesul în zonă se realizează prin drumul județean DJ 291A.

##### **c) surse de poluare existente în zonă;**

În zona nu există surse importante de poluare și nici construcția în sine nu reprezintă o sursă de poluare.

##### **d) particularități de relief;**

Tronsonul de drum ce urmează a fi modernizat este încadrat în zona dealurilor și podisurilor joase, caracterizându-se printr-un climat temperat continental, cu nuanțe excesive (sectorul de provincie V: provincia climatică est-europeană), cu ierni geroase și veri călduroase (uneori cu perioade prelungite de secetă).

**Geologic**, zona se încadrează în marea unitate geotectonică a Platformei Moldovenești.

**Hidrologic**, zona se încadrează în „Provincia hidrologică moldavă-regiunea hidrologică a Podișului Fălticeni”, în bazinul hidrografic al râului Moldova.

**Hidrogeologic**, zona se încadrează în „Macroregiunea apelor freatice din podișurile extracarpate – Apele freatice din Podișul Fălticeni: Provincia climatică est-europeană”.

Apele subterane sunt cuprinse în „Unitatea hidrogeologică a dealurilor și platourilor înalte”, având caracter de permanență, cu regimul scurgerii de „tip terasă”, confirmând existența unei pânze freatice de mică adâncime (5-10 m).

Direcția de scurgere a apelor subterane este conformă cu înclinarea patului impermeabil al sarmațianului (spre SE), care are rol de pat acvifer pentru apele localizate în depozitele de vârstă cuaternară.

##### **e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților;**

În zonă sunt rețele electrice, apă, canalizare și telefonie.

**f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;**

În amplasament există rețele edilitare care ar putea necesita relocare/ protejare pentru execuția lucrărilor ce fac obiectul proiectului, soluțiile fiind stabilite la faza DALI.

**g) posibile obligații de servitute;**

- nu au fost încă identificate obligații de servitute.

**h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;**

Nu este cazul.

**i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;**

Nu este cazul.

**j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.**

Nu au fost identificate existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice.

**2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:**

**a) destinație și funcțiuni;**

Obiectivul de investiție propus are drept scop asigurarea conexiunii cu județul Botoșani, facilitând transportul și accesul între regiuni.

Prin modernizarea tronsonului drumului județean DJ291K, se ating următoarele funcționalități:

- asigurarea viabilității drumului prin: asigurarea capacității portante, asigurarea scurgerii apelor în bune condițiuni, prevederea unor semnalizări rutiere în conformitate cu normele în vigoare, amenajarea intersecțiilor cu rețelele rutiere intersectate, amenajarea intersecțiilor cu drumurile și accesele agricole, amenajarea acceselor la proprietăți.

- accesul facil al autovehiculelor destinate situațiilor de urgență;

**b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;**

Având în vedere scopul investiției, principalele lucrări necesare ce se impun sunt următoarele:

• Lucrări de drumuri pe o lungime propusă de aproximativ **2,700 km**;

Lucrările de drumuri vor fi proiectate în conformitate cu Ordinul MT nr.1296/2017 pentru aprobarea normelor tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor.

- Lungimea exactă a drumului se va stabili în urma studiului topografic;

- Stabilirea sistemului rutier se va realiza în baza studiului geotehnic și a expertizei tehnice;

- Clasa tehnică a drumului IV – drum de interes județean;

- Clasa de încărcare E (convoiu de calcul A30-V80);

- Viteza de proiectare 60 km/h;

- Platformă drum 8 m din care-parte carosabilă 6,00 m, bandă de încadrare 2 x 0,25 m și acostamente 2 x 0,75m;

- Pantă transversală drum 2,5% și - acostament 4%;

• Lucrări pentru colectarea și evacuarea apelor din precipitații (șanțuri, rigole, podețe etc.);

• Lucrări de consolidări dacă rezultă din studiul geotehnic și vor fi explicitate prin DALI;

• Lucrări de amenajare intersecții și accese la proprietăți;

• Lucrări de siguranța circulației;

• Identificarea utilităților, justificare relocare/protejare, estimare costuri, studii de coexistență

**c) nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare;**

Se vor respecta cerințele minime prevăzute în normele aflate în vigoare pentru clasa de importanță IV și categoria de importanță C.

**d) număr estimat de utilizatori;**

Traficul de tranzit dinspre comuna Zamostea și a satelor adiacente spre localitățile din județul Botoșani și invers.

**e) durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;**

Pentru lucrări de drumuri se ia în considerare o perioadă de funcționare de 12 de ani, conform Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe coroborat cu AND 554/2002 - tabelul 1 - durata normală de funcționare în ani (inițială sau între două reparații capitale)

**f) nevoi/solicitări funcționale specifice;**

Investiția trebuie să respecte toate prevederile legale (de proiectare, execuție și exploatare) aflate în vigoare din punct de vedere tehnic și calitativ, precum și reglementările din domeniul protecției mediului și a siguranței circulației.

La proiectarea, execuția și intervențiile asupra drumurilor se va ține seama de categoriile funcționale ale acestora de traficul rutier, de siguranța circulației, de normele tehnice, de factorii economici, sociali și de apărare, de utilizarea rațională a terenurilor, de conservarea și protecția mediului, aprobate potrivit legii.

**g) corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului;**

La momentul elaborării documentației tehnice se vor respecta cu strictețe prevederile din planurile urbanistice existente pentru U.A.T. - urile pe care le traversează drumul, de protecție a mediului și patrimoniului, condiționările impuse prin avizele/acordurile solicitate prin Certificatul de Urbanism.

**h) stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului.**

Se urmărește ca investiția să aibă un impact pozitiv din punct de vedere economic, social și de mediu prin: îmbunătățirea condițiilor de trafic, reducerea consumului de carburanți și piese de schimb, prelungirea duratei de viață a autovehiculelor, reducerea costurilor de operare a transportului, reducerea costurilor de exploatare, reducerea ratei accidentelor prin adoptarea de măsuri de siguranță, asigurarea realizării măsurilor pentru protecția mediului prin reducerea cantităților de praf, zgomot, noxe, preluarea și descărcarea apelor pluviale.

Caracteristicile tehnice minime pentru rețeaua de căi rutiere trebuie să asigure utilizatorilor un nivel ridicat, uniform și continuu al serviciilor, confortului și siguranței rutiere. Beneficiarul urmărește îmbunătățirea competitivității economice a zonei prin dezvoltarea infrastructurii de transport.

**2.4. Cadru legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia**

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul- cadru al - documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- STAS-uri, Normative tehnice, Standarde și Legi în domeniul drumurilor aflate în vigoare la momentul demarării proiectului.

**3. SCOPUL ȘI DESCRIEREA SERVICIILOR DE PROIECTARE**

Scopul general al activităților și serviciilor este de a defini, a descrie și a întocmi și prezenta Documentația tehnico - economică la nivel de DALI, de a analiza realizarea și riscurile specifice ale acesteia, de a estima costurile și beneficiile acestuia, în vederea planificării și obținerii finanțării necesare și a

implementării cu succes a investiției, cu încadrarea în bugetul de costuri estimat și în graficul planificat de realizare.

Pentru efectuarea serviciilor, prestatorul are obligația de a asigura resursele umane, materiale, instalații, echipamente sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de, și pentru contract.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru respectarea serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini și în termenul convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Prestatorul are obligația de a preda, prezenta și susține aprobarea documentațiilor la nivelul comisiilor desemnate din cadrul Consiliului Județean Suceava, sau în fața oricărei alte entități avizatoare, dacă se solicită acest lucru, documentația elaborată în vederea avizării. Prestatorul va ține cont de observațiile/recomandările comisiilor respective, pe care le va implementa în documentația tehnică în vederea obținerii avizelor.

Prestatorul este obligat să îndeplinească orice altă obligație care îi revine, potrivit normelor aplicabile în vigoare.

Prestatorul se va angaja să presteze serviciile de proiectare de o manieră rezonabilă și prin competență și profesionalism, în conformitate cu standardele în vigoare și cerințele stabilite în acest caiet de sarcini.

Proiectantul va elabora toată documentația necesară pentru proiectare și își va asuma deplina responsabilitate și răspundere pentru serviciile prestate.

Proiectantul (Prestatorul) răspunde potrivit obligațiilor ce îi revin pentru viciile ascunse ale construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare în vigoare la data realizării proiectului.

Drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației de proiectare întocmite se transferă integral Beneficiarului, o dată cu plata serviciilor.

Serviciile de proiectare prestate vor respecta legislația actuală și toate reglementările tehnice în vigoare române și europene (standardele naționale și europene, normativele specifice, etc.)

Etapele de proiectare sunt următoarele:

#### **ETAPA A – servicii de proiectare**

- DALI
- Expertiză tehnică;
  - Studiu geotehnic, verificat de verificator atestat, cerința Af;
  - Studiu topografic, vizat OCPI;
  - Studiu hidrologic
  - Studiu de impact asupra mediului;
  - Studiu de trafic;
  - Documentații tehnice necesare obținerii de avize/acorduri;
  - Identificarea utilităților existente pe traseu;
  - Alte documentații necesare în procesul de evaluare/avizare al proiectului, dacă este cazul (de ex.: studii de coexistență cu utilitățile identificate etc.);
  - Verificarea tehnică prin Verificatori autorizați a documentațiilor tehnice necesare obținerii de avize/acorduri/autorizații și DALI

#### **ETAPA B - Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului**

##### **ETAPA A :**

##### **3.1 DALI**

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, va fi elaborată conform prevederilor art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.



### **3.2. Expertiză tehnică**

Expertiza va conține - partea scrisă:

Memoriu tehnic; Date generale; Descrierea structurii drumului expertizat (inclusiv poduri, podețe și oricare alt element întâlnit pe sectorul studiat) cu defectele și degradările descoperite; Raport sintetic cu concluziile rezultate ca urmare a examinării obiectivului și interpretării datelor rezultate din studii, calcule și determinări, sub toate aspectele impuse de cerințele Legii. Raportul va conține propuneri privind lucrările necesare pentru aducerea sectoarelor studiate la parametri funcționali corespunzători reglementărilor în vigoare;

- Fotografii ale obiectului expertizat;

- Partea desenată: plan de încadrare în zonă, plan de situație, dispoziție generală, planuri secțiuni și alte planuri pe care expertul le consideră necesare.

În expertizele tehnice se vor menționa duratele de valabilitate ale acestora.

Notă: Prestatorul serviciilor de proiectare se obligă să mențină/actualizeze valabilitatea expertizelor tehnice ori de câte ori este necesar până la obținerea autorizației de construire.

### **3.2. Studii și investigații de teren**

Prestatorul va fundamenta, documenta și prezenta Beneficiarului, metodologiile utilizate în efectuarea investigațiilor de teren precum și a nivelului acestor investigații.

Pentru varianta recomandată de către Prestator se vor realiza investigații de teren detaliate, care să asigure un grad de încredere ridicat asupra viabilității soluțiilor tehnice definite în cadrul documentației tehnice în vederea minimizării și eliminării riscurilor.

#### **3.2.1. Studiu geotehnic**

Studiul geotehnic va fi elaborat în conformitate cu prevederile STAS 1242/2-83 și NP 074-2022 Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții, cu modificările și completările ulterioare și a legislației în vigoare. Investigațiile geotehnice vor include: foraje, sondaje, gropi de probă și eșantionare conform standardelor în vigoare. Investigațiile și testele necesare pentru caracterizarea geotehnică și geo-mecanică, vor fi efectuate pentru determinarea: caracteristicilor fizice și mecanice ale solului, caracteristicilor hidrogeologice ale solului, buletinele de analiză și încercări pentru pământurile analizate în studiul geotehnic; buletinele de analiză și încercări vor fi elaborate de către un laborator autorizat.

Investigațiile geotehnice (foraje, sondaje, gropi de probă) vor fi localizate topografic (coordonate STEREO 70) pe planul de situație și vor fi de asemenea identificate fotografic.

Studiul geotehnic va fi verificat de un verificator atestat pentru domeniul Af prin grija prestatorului.

#### **3.2.2. Studiu topografic**

Prestatorul va realiza studiul topografic conform reglementărilor în vigoare.

Studiul va conține cel puțin următoarele activități: Obținerea de informații, date, achiziția coordonatelor STEREO 70 și planuri cadastrale de la O.C.P.I; întocmirea planului cu amplasamentul lucrării prin suprapunerea ridicării topografice și a planurilor parcelare avizate de către O.C.P.I

Prestatorul va realiza și va prezenta:

Memoriul tehnic; Inventarul de coordonate realizat în sistemul STEREO 70 cu identificarea reperelor în teren și montarea a minim 3 borne topografice ancorabile, amplasate uniform pe întreaga lungime a traseului analizat.

Pentru fiecare bornă instalată se va întocmi o fișă de amplasament care include coordonatele exacte (X, Y, Z) în sistemul național de referință, descrierea amplasamentului, fotografii relevante pentru a putea fi identificate în teren.

Plan de situație cu identificarea parcelelor pe categorii de folosință și încadrare în intravilan/extravilan;

Situația parcelelor de teren afectate de lucrările de mutare și protejare a utilităților publice, refacerea conexiunilor la drumurile locale și accesele la proprietăți; Raportul de evaluare.

Studiul topografic realizat va fi avizat de O.C.P.I. prin grija prestatorului.

### **3.2.3. Studiul hidrologic**

Studiul hidrologic are ca scop determinarea regimurilor de scurgere a cursurilor de apă intersectate de drum și sau de-a lungul drumului.

Documentația și rezultatele studiului vor sta la baza obținerii avizului de Gospodărire a Apelor.

Ca urmare a întocmirii studiului hidrologic, Prestatorul va propune măsuri privind protecția terasamentelor drumului în vecinătatea râurilor și a torenților existente.

### **3.2.4. Studiu de impact asupra mediului**

Prestatorul va stabili sursele potențiale de materiale de construcție, distanțe de transport, posibilele trasee pentru transportul acestora.

Identificarea și evitarea oricărei surse de material care ar fi afectată de restricțiile impuse de autoritățile competente (de exemplu Agenția de Mediu, Agenția Națională pentru Resursele Minerale, etc.); Identificarea posibilelor locații, pentru organizarea de șantier, acordând o atenție sporită pentru aspectele de mediu.

### **3.2.5. Studiul de Trafic**

Datele de trafic sunt disponibile la CNAIR/ CESTRIN pentru Recensământul de Trafic din 2021 pentru întreaga rețea națională de drumuri și autostrăzi. .

Scopul prezentului studiilor de trafic este estimarea efectelor produse de realizarea lucrărilor de construire a acestui drum de legătură.

Studiul de trafic va fi întocmit la un nivel de detaliere suficient de ridicat pentru a permite dimensionarea intersecțiilor care ar urma să asigure legătura cu rețeaua existentă de drumuri. Prestatorul va estima efectul asupra cererii de mobilitate și a fluxurilor de trafic aferente, diferențiate pe tip de vehicul și combinații ale acestora, pe o perioadă de perspectivă de 30 de ani.

## **3.3. Documentații tehnice necesare obținerii de avize/acorduri**

În urma obținerii Certificatului de Urbanism, Prestatorul este responsabil pentru elaborarea imediată a oricăror documentații de specialitate necesare în conformitate cu cele prevăzute de legea româna în vigoare și va obține în numele Beneficiarului toate avizele, acordurile, permisele necesare realizării Proiectului.

La momentul solicitării emiterii avizelor, Prestatorul va trimite și Beneficiarului o copie a cererii, împreună cu numărul de înregistrare la autoritatea competentă.

Plata avizelor/acordurilor se va face de către Beneficiar în baza facturilor emise în numele Beneficiarului de către autoritățile competente.

Prestatorul are obligația de a prezenta unul sau după caz mai multe volume/dosare în care să fie incluse următoarele:

- cuprins detaliat în format tabelar cu toate avizele, acordurile, permisele, aprobările obținute în care să fie precizată data emiterii și data eventualei expirări dacă e cazul, sau alte observații pe care le consideră necesare;
- toate avizele, acordurile, permisele, aprobările obținute, în original;
- adresa sau după caz dovada de depunere la emitent a documentațiilor, rapoartelor de specialitate prin care a solicitat emiteria avizului, acordului, etc.;
- documentațiile, rapoartele de specialitate care au fost depuse în scopul emiterii avizului, acordului, etc.,
- după caz, orice proces-verbal sau minută semnată de prestator cu instituțiile și autoritățile emitente de avize.

Prestatorul va verifica cu atenție toate condițiile/observațiile/recomandările impuse prin Certificatul de Urbanism, avizele, acordurile obținute și are obligația de a le implementa în cadrul documentației tehnice întocmite; va participa în cadrul Comisiilor tehnice ale emitentilor de avize, acorduri, în vederea susținerii/prezentării documentației tehnice întocmite, dacă acest lucru se solicită.

Notă: Prestatorul serviciilor de proiectare se obligă să mențină/actualizeze valabilitatea tuturor avizelor, acordurilor ori de câte ori este necesar până la obținerea autorizației de construire.

### **3.6. Identificarea utilităţii existente pe traseu**

"Utilităţi" se referă la instalaţii de suprafaţă, de subteran sau aeriene ce permit distribuţia de servicii cum ar fi gaze, apă, electricitate, canalizare, telefonie, telecomunicaţii etc. care pot fi în proprietate publică sau privată. Corectitudinea datelor furnizate de către deţinătorii de utilităţi reprezintă un risc pentru prestator în evaluarea lucrărilor de relocare/protejare utilităţi, acesta fiind responsabil pentru utilizarea acestor date în identificarea pe teren a tuturor utilităţilor.

Prestatorul va efectua o inspecţie detaliată a traseului drumului propus pentru a identifica poziţia exactă a utilităţilor existente şi din vecinătatea acestora, utilităţi care pot influenţa lucrările de construcţie şi va efectua toate investigaţiile suplimentare necesare pentru identificarea tuturor utilităţilor existente.

Prestatorul va fi pe deplin responsabil în a obţine toate datele referitoare la utilităţi privind investiţiile executate/în curs de execuţie/propuse spre finanţare de la Autorităţile Publice Locale sau deţinători privaţi aflate pe traseul drumului propus astfel încât lucrările de relocare protejare utilităţi să nu conducă la costuri considerabile. Prestatorul va transmite Beneficiarului un Raport de utilităţi care va cuprinde descrierea detaliată a tuturor reţelelor tehnico - edilitare identificate în urma sondajelor realizate împreună cu deţinătorii acestora.

Prestatorul va asigura în devizul general fondurile necesare pentru protecţia şi/sau relocarea tuturor infrastructurilor de utilităţi afectate de construcţia drumurilor.

Prestatorul va întocmi, va susţine în cadrul Consiliilor Tehnico Economice totalitatea studiilor de coexistenţă solicitate de deţinătorii de utilităţile, dacă este cazul, şi va obţine în numele Beneficiarului avizele/acordurile care vor sta la baza elaborării ulterioare a proiectelor de relocare/protejare utilităţi.

Se vor corela soluţiile de proiectare cu existenţa reţelelor de utilităţi astfel încât să se diminueze pe cât posibil costurile/termenele de execuţie a lucrărilor de drum.

### **3.7. Verificarea de către specialiştii Verificatori de proiect atestaţi.**

În cadrul procedurii de verificare a proiectului, se va verifica minim:

Documentaţia tehnică pentru obţinerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;

DALI-ul, respectiv piesele scrise şi piesele desenate;

- dacă documentaţia conţine toate piesele scrise şi desenate ale proiectului necesare realizării lucrărilor în concordanţă cu legislaţia în vigoare;

- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate;

- dacă documentaţia îndeplineşte criteriile de satisfacere a cerinţelor esenţiale de calitate;

- dacă documentaţia respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării.

Pe parcursul verificării documentaţiilor tehnice, prestatorul va semnala beneficiarului şi proiectantului problemele identificate sau neconformităţi la prevederile legale în vigoare din documentaţie, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentaţia existentă.

### **ETAPA B:**

#### **3.7. Servicii de asistenţă tehnică din partea proiectantului**

Se desfăşoară pe perioada de după recepţionarea de către Beneficiar a documentaţiei şi se încheie la obţinerea autorizaţiei de construire dar nu mai târziu de 2 ani de la recepţia documentaţiilor din Etapa A.

În aceasta perioadă, prestatorul asigură asistenţa tehnică Beneficiarului pe perioada desfăşurării procedurii de achiziţie publică pentru următoarea etapă, inclusiv răspunsuri la solicitările de clarificări ale ofertanţilor participanţi în cadrul procedurii de achiziţie publică.

Asigură prin serviciile de asistenţă, menţinerea/actualizarea valabilităţii tuturor avizelor, acordurilor, permiselor şi expertizelor ori de câte ori este necesar până la obţinerea autorizaţiei de construire.

Actualizează Devizul general, Documentaţia tehnico-economică şi studiile aferente, astfel încât să fie asigurat procesul de avizare şi autorizare.

#### **4. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR DE PROIECTARE ȘI DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI:**

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare Etapa A (întocmire DALI, expertize tehnice, documentație pentru certificat de urbanism, documentații pentru obținerea avize, acorduri, studiu de trafic, studii de teren (topografice, geotehnice, hidrotehnice), este de **2 LUNI** de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor aferente acestei etape.

Termenul de prestare a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului Etapa B: începe după recepția documentației aferentă Etapa A și se încheie cel mai târziu la obținerea autorizației de construire dar nu mai târziu de 2 ani de la recepția documentațiilor din Etapa A.

#### **5. IPOTEZE ȘI RISCURI IDENTIFICATE CARE VOR FI ASUMATE DE PRESTATORUL CONTRACTULUI:**

Experiența în derularea proiectelor a demonstrat că la nivel de Studii de fezabilitate/ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, Prestatorii tratează uneori cu superficialitate realizarea de studii și investigații de teren (topografice, geotehnice, etc), dimensionarea lucrărilor, identificarea zonelor de alunecare a terenului și propunerea de soluții tehnice adecvate, etc., ceea ce a dus în faza de elaborare a proiectului tehnic și apoi de execuție a lucrărilor la apariția de diferențe majore față de prevederile inițiale. Aceste diferențe au generat în timp costuri suplimentare majore în cadrul proiectelor, iar responsabilitatea proiectantului a fost aproape inexistentă. În consecință Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea, minimizarea, controlul efectelor următoarelor riscuri generale identificate și consecințele aferente:

- Riscul și consecințele aferente unor soluții tehnice greșite sau neadaptate, definite de Prestator și rezultate ca urmare a unor investigații, studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. defectuoase sau de slabă calitate sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase. În situația în care Prestatorul nu va executat în mod corespunzător obiectul prezentului contract sau soluțiile tehnice definite de Prestator se dovedesc a fi neviabile, Prestatorul își va asuma consecințele aferente cu privire la costurile suplimentare rezultate ale Proiectului.
- Riscul identificării și caracterizării incorecte sau incomplete a tuturor condițiilor particulare ale terenului și ale naturii solului precum și interpretarea inadecvată a rezultatelor investigațiilor specifice;
- Riscul ca pe parcursul derulării serviciilor solicitate în cadrul acestui caiet de sarcini să apară modificări în legislația și reglementările tehnice aplicabile în desfășurarea activităților de proiectare, investigațiilor, studiilor, analizelor, etc., necesare elaborării documentațiilor tehnice. Prestatorul va face toate demersurile pentru completarea, ajustarea, refacerea serviciilor desfășurate până la momentul apariției acestor schimbări și prestarea restului serviciilor neefectuate în baza noilor cerințe legislative;
- Riscul să apară întârzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare;
- Riscul de întârziere în implementarea activităților datorită observațiilor, cerințelor din partea Autorității Contractante asupra calității/nivelului investigațiilor de teren, studiul de trafic, analiza cost - beneficiu, etc. Modificările generate de observațiile transmise vor fi efectuate de Prestator fără a beneficia de costuri suplimentare;
- Riscul privind întârzierea în mobilizarea personalului Prestatorului;
- Pe parcursul derulării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întârzieri în desfășurarea activității Prestatorului și care vor fi soluționate de către părți, potrivit prevederilor legale.

#### **6. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL:**

Prestatorul are obligația să asigure personal calificat pentru execuția prezentului contract, cerințele enumerate trebuind să fie luate în considerare ca o limită inferioară. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune

condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului Prestatorul consideră că va avea nevoie de personal suplimentar celui menționat de Beneficiar, acesta va include costurile aferente în onorariile personalului prevăzut.

Prestatorul va include în oferta sa numele și CV-urile numai pentru experții cheie. Pentru alți experți nu sunt necesare CV-uri la momentul ofertei.

Persoanele nominalizate vor fi angajați ai ofertantului sau colaboratori și vor fi prezentate contracte sau acorduri de colaborare valabile la data semnării contractului. În cazul în care pentru realizarea serviciilor solicitate este necesar personal suplimentar față de cel specificat în ofertă și mai apoi în contract, Prestatorul va fi responsabil pentru suplimentarea resurselor fără a solicita alte costuri.

Prestatorul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure resursele de personal pe toată durata contractului.

### **6.1. Prestatorului i se solicită să asigure următorii experți cheie:**

- Coordonator proiect - studii superioare CFDP,
- Inginer proiectant lucrări de drumuri, absolvent CFDP,
- Inginer specialist pentru elaborare studiu geotehnic.
- Topograf autorizat ANCPI /OCPI conform legislației în vigoare.

### **6.2. Experți non Cheie:**

- Economist, specialist în elaborare analize economice,
- Oricare alt specialist necesar îndeplinirii obligațiilor contractuale

### **6.3. Alți experți necesari**

Dacă este cazul, Prestatorul poate avea în vedere pentru îndeplinirea prezentului contract și alți experți decât cei solicitați de beneficiar. Toți experții nominalizați de Prestator trebuie să fie independenți și să nu existe conflicte de interese în responsabilitățile care le revin.

Costurile aferente mobilizării acestor experți sunt considerate a fi incluse în prețul ofertat, Prestatorul neputând solicita ulterior semnării contractului sume suplimentare pentru decontarea serviciilor prestate de acești experți.

Ofertantul va dimensiona numărul personalului de specialitate menționat mai sus în funcție de termenele de predare pe etape a documentațiilor și a volumului de muncă necesar.

## **6.1. Cerințe minime pentru experții cheie**

### **6.1.1. Coordonator de proiect**

- Deține diplomă de inginer având studii absolvite cu diplomă de licență/diplomă de absolvire sau echivalent în domeniul căi ferate, drumuri și poduri.

- Experiență profesională în calitate de Coordonator și/sau Adjunct Coordonator și/sau Manager proiect și/sau Adjunct Manager și/sau Director și/sau Adjunct Director și/sau Project Manager și/sau Șef Echipă proiectare și/sau Șef Proiect și/sau Adjunct Șef Proiect, în cadrul a cel puțin un proiect/contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de DALI/Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice pentru construcția nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de drumuri județene și/sau orice categorie superioară de drum (drumuri naționale, autostrăzi, drumuri expres).

- Principalele sarcini în cadrul contractului:

- este managerul general al contractului și va răspunde de implementarea conformă a întregului contract pe toată perioada contractului, de pregătirea logisticii, de coordonarea activității de raportare și monitorizare și de coordonarea/supervizarea întregului personal implicat în realizarea contractului;
- va asigura o bună comunicare cu Beneficiarul/Autoritatea Contractantă, în toate circumstanțele legate de implementarea proiectului;
- va aviza rapoartele și livrabilele, precum și orice alte rapoarte solicitate de Beneficiar;

- va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele solicitate de Beneficiar sau de autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale.

#### **6.1.2. Inginer proiectant lucrări drumuri**

- Deține diplomă de inginer având studii absolvite cu diplomă de licență/diplomă de absolvire sau echivalent în domeniul căi ferate, drumuri și poduri
- Experiență profesională în calitate de inginer proiectant lucrări de drum în cadrul a cel puțin un proiect/contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de DALI/Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice pentru construcția nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de drumuri județene și/sau orice categorie superioară de drum (drumuri naționale, autostrăzi, drumuri expres)
- Principalele sarcini în cadrul contractului:
  - va răspunde de toate aspectele legate de proiectarea lucrărilor de drum;
  - va întocmi dispozițiile generale și secțiunile transversale, va elabora memoriul tehnic pentru specialitatea drumuri, etc;
  - va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele solicitate de Beneficiar sau de autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale.

#### **6.1.3. Specialist geotehnică**

- Deține diplomă de inginer având studii absolvite cu diplomă de licență/diplomă de absolvire/diplomă de master sau echivalent în domeniul inginerie geologică/ geotehnică și/sau construcții hidrotehnice sau echivalent.
- Experiență profesională deținută în elaborarea a cel puțin un studiu geotehnic aferent unui Studiu de Fezabilitate și/sau D.A.L.I. pentru construcția nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de drumuri județene și/sau orice categorie superioară de drum (drumuri naționale, autostrăzi, drumuri expres)
- Principalele sarcini în cadrul contractului:
  - va răspunde de toate aspectele legate de realizarea caietelor de sarcini/cerințelor pentru investigațiile de teren și laborator, întocmirea studiilor geotehnice și hidrogeologice, interpretarea datelor, monitorizare geotehnică, etc;
  - va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele solicitate de Beneficiar sau de autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale.

#### **6.1.4. Topograf autorizat ANCPI / OCPI**

- Deține un certificat de atestare profesională emis de ANCPI / OCPI, care confirmă că persoana este pregătită și autorizată să efectueze ridicări topografice.
- Deține diplomă de inginer având studii absolvite cu diplomă de licență/diplomă de absolvire/diplomă de master sau echivalent în domeniile inginerie geodezică, cadastru, topografie sau echivalent.
- Experiență profesională deținută în elaborarea a cel puțin un studiu topografic aferent unui Studiu de Fezabilitate și/sau D.A.L.I. pentru construcția nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de drumuri județene și/sau orice categorie superioară de drum (drumuri naționale, autostrăzi, drumuri expres).
- Dispune de echipamente moderne și conforme pentru efectuarea ridicărilor, inclusiv stații totale, GPS-uri de mare precizie și software de procesare a datelor topografice.
- Principalele sarcini în cadrul contractului:
  - Efectuează măsurătorilor pe teren, întocmește și obține avizarea pentru studiul topografic conform reglementărilor în vigoare, în baza cerințelor proiectantului CFDP.

În vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor minime solicitate pentru experții cheie, Prestatorul va include în oferta sa, numele și prenumele acestora, copii ale documentelor care atestă studiile și CV-urile din care să rezulte experiența profesională solicitată. În ceea ce privește experții non-cheie, ofertanții trebuie să includă în cadrul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, o descriere a modului de acces la specialiștii atestați (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în

cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective), demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

## 7. PREZENTAREA OFERTELOR TEHNICE ȘI FINANCIARE

Ofertantul are obligația de a respecta standardele, normativele și legislația în vigoare necesare pentru proiectarea obiectivului de investiții care face obiectul prezentei solicitări de oferte.

Ofertantul va analiza toate documentele transmise de către Autoritatea Contractantă.

Pentru întocmirea ofertei tehnico-financiare Beneficiarul recomandă vizualizarea amplasamentului pentru acest obiectiv.

În vederea reducerii riscului de nerealizare a contractului, în vederea conformării cu legislația românească în vigoare privind calitatea în construcții, precum și a încadrării în termenele stabilite, este absolut necesar ca ofertantul să aibă experiență în elaborarea de DALI din domeniul obiectivului, de mărime și complexitate asemănătoare. În acest sens ofertantul va trebui să dispună de personal cu suficientă calificare și experiență care să poată asigura proiectarea în conformitate cu prevederile contractului.

### 7.1. Propunerea Tehnică

Propunerea tehnică va cuprinde lista experților cheie și CV-ul acestora, însoțit de copii ale documentelor justificative prin intermediul cărora se demonstrează îndeplinirea cerințelor prevăzute. În cazul în care sunt propuși experți care nu sunt angajați ai ofertantului, va fi inclusă o declarație semnată olograf de expertul respectiv, în original, prin care acesta își exprimă disponibilitatea de a-și asuma responsabilitățile specifice poziției pentru care este propus.

Experții-cheie nominalizați în cadrul ofertei nu pot fi înlocuiți pe perioada evaluării ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei, conform prevederilor legislației naționale privind achizițiile publice (Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice).

În cazul înlocuirii unui expert-cheie în cursul executării contractului, acesta va fi supus aprobării autorității contractante. Experții propuși pentru înlocuire vor trebui să îndeplinească aceleași condiții de calificare ca și cei înlocuiți și vor trebui să obțină un punctaj echivalent sau superior celui obținut în cadrul evaluării ofertei, în vederea asigurării continuității calității serviciilor prestate.

### 7.2. Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de/ achiziție publică. Oferta va fi exprimată în lei, exclusiv TVA (TVA-ul va fi evidențiat separat).

Oferta va fi defalcată astfel:

Tip documentație/ etapă de proiectare	Preț în lei			Timp de elaborare (zile)
	Fără TVA	TVA	Inclusiv TVA	
Expertiză tehnică				
Studiu geotehnic, verificat de verificator atestat, cerința Af				
Studiu topografic, vizat OCPI				
Studiu hidrologic				
Studiu de impact asupra mediului- Dacă este cazul				
Studiu de trafic- Dacă este cazul				

Alte documentații necesare (de ex, studii de coexistență cu utilitățile identificate etc. cu defalcarea pe fiecare studiu) - Dacă este cazul				
Documentații tehnice necesare obținerii de avize/acorduri conform C.U.				
DALI				
Asistența tehnică din partea proiectantului				
Verificarea tehnică prin Verificatori autorizați a documentațiilor tehnice necesare obținerii de avize/acorduri și DALI				

## 8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Valoarea maximă estimată de către autoritatea contractantă pentru întocmirea tuturor documentațiilor tehnico-economice întocmite în **Etapa A și B** este de **90.700 lei exclusiv TVA**.

Plata serviciilor de proiectare se va face conform etapelor de proiectare, astfel:

### Etapa A:

- Contravaloarea documentației studii de teren (Studiu geotehnic verificat de verificator atestat cerința Af, Studiu topografic vizat OCPI, Studiu hidrologic, Studiu de trafic, Studiu de impact asupra mediului + alte tipuri de studii), DALI verificat de verificator atestat, expertiză tehnică, documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor, obținerea avizelor/acordurilor în numele Consiliului Județean Suceava ;

Serviciile prestate aferente **Etapei A** se vor plăti de Beneficiar după recepția documentațiilor mai sus menționate de către Comisia desemnată de Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava din cadrul Consiliului Județean Suceava.

În situația în care realizarea investiției nu presupune realizarea anumitor documentații enumerate mai sus, acestea nu se vor plăti.

### Etapa B:

- Contravaloarea prestării serviciilor pe perioada asistenței tehnice din partea proiectantului se va face în tranșă unică după obținerea Autorizației de construire dar nu mai târziu de 2 ani de la recepția documentelor din Etapa A.

## 9. DOCUMENTE LIVRABILE

Documentațiile se vor preda după cum urmează:

### **9.1. Studiul topografic (cu viza OCPI)**

- 3 exemplare originale, pe suport tipărit (hârtie)
- 1 exemplar în format electronic (CD, DVD, stick) care va conține: un format pdf al documentației semnate și stampilate;
- 1 exemplar în format vectorial, cu coordonate exprimate în sistemul național de referință Stereografic 1970 în formatele:
  - format digital shapefile, inclusiv fișiere .shp (geometrie), .shx (index), .dbf (atribuite), .prj (proiecție);
  - format CAD: .dwg sau dxf, cu referință geografică.
  - arhivă fotografică cu identificarea reperelor din teren.

### **9.2. Studiul geotehnic, studiul de trafic, studiul hidrologic, oricare alte studii necesare:**

- 3 exemplare originale, pe suport de tipărit (hârtie)
- 1 exemplar în format electronic (CD, DVD, stick) care va conține: un format .pdf al documentației semnate și stampilate;
- și formatul editabil al documentației (word, .jpg, etc).



### **9.3. DALI:**

- 3 exemplare în original, pe suport de tipărit (hârtie)
- 1 exemplar în format electronic (CD, DVD, stick) care va conține: un format .pdf al documentației semnate și stampilate; și un format editabil al documentației (word, excel, dwg, etc).
- 1 exemplar în original, pe suport de tipărit (hârtie) pentru toate documentațiile aferente avizelor/acordurilor – aprobate de avizatori și un format .pdf al documentațiilor semnate, stampilate și avizate.

### **9.4. Referatele Verificatorilor**

#### **3 exemplare originale, pe suport hârtie**

- 1 exemplar în format electronic (CD, DVD, stick) care va conține: un format pdf al documentației semnate și stampilate;

### **9.5. Expertiza tehnică**

- 3 exemplare originale, pe suport hârtie
- 1 exemplar în format electronic (CD, DVDs, stick) care va conține: un format .pdf al documentației semnate și stampilate;

Predarea documentațiilor enumerate mai sus în format .pdf se va face în fișiere care nu au mai mult de 50 de MB.

Predarea documentațiilor se va face la sediul Beneficiarului, în termenele stabilite, pe baza unui proces verbal de predare-primire.

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,**

**Olivian Țugui**

Întocmit,  
Anamaria - Delia Iancu

## FORMULARE SI MODELE

Formulare care vor trebui atasate la oferta, completate conform instructiunilor :

- ❖ *Formularul nr.1 - Scrisoarea de inaintare*
- ❖ *Formularul nr. 2 - Formularul de ofertă + Anexa 1 la Formularul nr.2*
- ❖ *Formularul nr. 3 - Informații generale despre ofertant*
- ❖ *Formularul nr. 4 – Lista experți*
- ❖ *Formularul nr. 5 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale*
- ❖ *Formularu nr.6 – Model de contract*

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autorității contractante

nr. .... / .....

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Către ,

**DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE DRUMURI ȘI PODURI**

Ca urmare a invitației de participare nr. .... din ....., privind aplicarea achiziției directe pentru atribuirea contractului...../(denumirea contractului de achiziție publică) noi ...../(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stima,

Data completării

.....

Operator economic,

.....  
(nume, prenume, funcție, semnatura autorizată)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

## FORMULARUL DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din și Temei de proiectare/Caietului de Sarcini, subsemnatul/subsemnații, reprezentanți ai Ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne angajăm să semnăm contractul ..... (introduceți denumirea contractului) să demarăm, să prestăm serviciile de proiectare, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, după cum reies din propunerea noastră financiară.

Prin propunerea noastră financiară, oferim un preț total de ..... (introduceți suma în cifre și litere și moneda – din propunerea financiară), fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (introduceți suma în cifre și litere și moneda).

2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de ..... (introduceți numărul) zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. Ne angajăm să predăm documentația tehnico-economică solicitată prin Tema de proiectare/Caietului de Sarcini, în termen de ..... zile de la emiterea ordinului de începere a serviciilor.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de .....% din valoarea contractului, astfel:

prin instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări

prin rețineri succesive din facturi

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data:.....

.....

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

(denumirea/numele)

## DETALIEREA OFERTEI FINANCIARE

**Privind: Întocmire expertiză tehnică, documentație pentru certificat de urbanism, documentații pentru obținere avize, acorduri, DALI (inclusiv studiu de trafic și studii topografice, geologice, hidrologice), verificare DALI pentru “Modernizare DJ 291K, km. 7+220 –9+920 – lim. jud. Botoșani - Zamostea (DJ 291A), județul Suceava”**

Tip documentație/ etapă de proiectare	Preț în lei			Timp de elaborare (zile)
	Fără TVA	TVA	Inclusiv TVA	
Expertiză tehnică				
Studiu geotehnic, verificat de verificator atestat, cerința Af				
Studiu topografic, vizat OCPI				
Studiu hidrologic				
Studiu de impact asupra mediului- Dacă este cazul				
Studiu de trafic- Dacă este cazul				
Alte documentații necesare (de ex, studii de coexistență cu utilitățile identificate etc. cu defalcarea pe fiecare studiu) - Dacă este cazul				
Documentații tehnice necesare obținerii de avize/acorduri/autorizații conform C.U.				
DALI				
Asistența tehnică din partea proiectantului				
Verificarea tehnică prin Verificatori autorizați a documentațiilor tehnice necesare obținerii de avize/acorduri/autorizații și DALI				

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată )

Operator economic

---

*(denumirea/numele)***Informații generale despre ofertant**

<i>Denumirea/numele</i>	
<i>Codul fiscal si Număr înregistrare Registru Comertului</i>	
<i>Cont Trezorerie, Deschis la</i>	
<i>Adresa sediului central si Cod postal</i>	
<i>Telefon</i>	
<i>Fax</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Numele persoanelor care vor semna contractul și funcția acestora</i>	

*Data completării .....*

Operator economic,  
.....  
*(semnătura autorizată)*







CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA  
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE DRUMURI  
ȘI PODURI SUCEAVA  
Nr. .... din .....

S.C. ....

Nr. .... din .....

## CONTRACT DE SERVICII

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii (proiectare), denumit în continuare „contractul” între:

### Părțile contractante

**DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE DRUMURI ȘI PODURI SUCEAVA**, cu sediul în municipiul Suceava, str. Aleea Ion Grămadă nr. 1-3 și adresa de corespondență în municipiul Suceava, str. Nicolae Bălcescu nr.2, telefon 0230211011 fax 0230522323, cod fiscal 18028861, cont trezorerie **RO53TREZ24G845000710101X** - deschis la Trezoreria Municipiului Suceava, reprezentată prin **director general - Alin Ioan CIOBAN**, **director general adjunct – Olivian ȚUGUI și contabil șef – Mihaela RACU**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

**S.C.** ....., cu sediul în ....., strada ....., nr. ...., județul ....., cod poștal ....., telefon ....., e-mail ....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. ...., având cod unic de înregistrare fiscală....., cont bancar....., deschis la Trezoreria....., tel/fax:....., email:....., reprezentată prin administrator ....., în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

Au convenit la încheierea prezentului contract de prestări servicii cu respectarea următoarelor clauze:

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

**1.1.** (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile privind **Întocmire expertiză tehnică, documentație pentru certificat de urbanism, documentații pentru obținere avize, acorduri, DALI (inclusiv studiu de trafic și studii topografice, geologice, hidrologice), verificare DALI pentru “Modernizare DJ 291K, km. 7+220 –9+920 – lim. jud. Botoșani - Zamostea (DJ 291A), județul Suceava”, cod CPV 71322500-6 Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport**

(2) Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract în perioada convenită și în conformitate cu documentația de atribuire și oferta acestuia și să transmită achizitorului un număr de 3 exemplare originale și pe suport electronic în format editabil (format word, excel, dwg, etc.) și PDF (scanat cu semnături și ștampile), în limba română.

**1.2.** Documentațiile elaborate în baza prezentului Contract se vor utiliza în vederea realizării obiectivului de investiții: **“Modernizare DJ 291K, km. 7+220 –9+920 – lim. jud. Botoșani - Zamostea (DJ 291A), județul Suceava”**.

**1.3.** Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transferă și devin proprietatea achizitorului la data predării documentațiilor către acesta.

## 2. PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

2.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul documentației elaborate, plătit prestatorului de către achizitor conform centralizatorului de prețuri, este de ..... lei, din care T.V.A. .... lei, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire	Valoare (Lei fără TVA)	Valoare TVA (Lei)	Valoare (Lei cu TVA)
1	Expertiză tehnică			
2	Studiu geotehnic, verificat de verficator atestat, cerința Af			
3	Studiu topografic, vizat OCPI			
4	Studiu hidrologic			
5	Studiu de impact asupra mediului- Dacă este cazul			
6	Studiu de trafic- Dacă este cazul			
7	Alte documentații necesare (de ex, studii de coexistență cu utilitățile identificate etc. cu defalcarea pe fiecare studiu) - Dacă este cazul			
8	Documentații tehnice necesare obținerii de avize/acorduri/autorizații conform C.U.			
9	DALI			
10	Asistența tehnică din partea proiectantului			
11	Verificarea tehnică prin Verificatori autorizați a documentațiilor tehnice necesare obținerii de avize/acorduri/autorizații și DALI			
<b>TOTAL</b>				

2.3. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract se vor deconta în limita fondurilor bugetare alocate de ordonatorul principi de credite, conform bugetului anual aprobat și a rectificărilor bugetare ulterioare.

2.4. Achizitorul nu va acorda prestatorului avans.

## 3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și după constituirea garanției de bună execuție și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

3.2. Durata de execuție a contractului:

- ❖ Pentru elaborare documentație tehnico-economică: ..... luni de la data prevăzută în ordinul scris de începere a prestării a serviciilor
- ❖ Durata de prestare a Serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se desfășoară pe perioada de după recepționarea de către Beneficiar a documentației și se încheie la obținerea autorizației de construire dar nu mai târziu de 2 ani de la recepția documentațiilor

## 4. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**„Părțile contractante”** sunt achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

**„Achizitor”** - este beneficiarul serviciilor de proiectare în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu autoritatea contractantă/entitatea contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.

**„Prestator”** - este persoana juridică/ fizică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului.

**„Contract”** - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numită achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor lor asumate prin contract;

**„Prețul Contractului”** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

**„Standard”**- orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate

**„Specificații tehnice”** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante

**„Forța majoră”** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă.

**„Clauza suspensivă”** – prestarea efectivă a serviciilor de proiectare, precum și emiterea notificării de către achizitor cu privire la acestea sunt condiționate de aprobarea indicatorilor tehnico economici aferenți obiectivului de investiții.

**„Subcontractant”** - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului/executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

**„Penalitate contractuală”** – despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, sau îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese).

**„Proiect”** – înseamnă totalitatea pieselor scrise și desenate, precum și variantele electronice (scanate și editabile) elaborate, editate, și dispuse într-o formă coerentă de către prestator, absolut necesare și suficiente pentru realizarea în condițiile legislației române a obiectivului de investiții oricare etapă prevăzută în conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

**„Proiectant”** – este elaboratorul proiectului. Acesta poate fi prestatorul însuși sau un subcontractant al acestuia.

**„Obiectiv de investiții”** – rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă.

**„Zi”** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

## 5. APLICABILITATE SI INTERPRETĂRI

**5.1.** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei

și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

**5.2.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

## **6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**6.1.** Documentele contractului cuprind:

1. Prezentul contract de achiziție de servicii și
2. Anexele contractului
  - a) caietul de sarcini
  - b) propunerea tehnică
  - c) propunerea financiară;
  - d) garanția de bună execuție a contractului;
  - e) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț dacă este cazul;
  - f) contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
  - g) acord de asociere - dacă este cazul;
  - h) graficul de îndeplinire a contractului fizic și valoric;

**6.2.** În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

**6.3.** Prezentul contract se completează cu prevederile documentației de atribuire și caietul de sarcini.

## **7. STANDARDE**

**7.1.** Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

## **8. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC**

**8.1.** Accesul persoanelor la informațiile din contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală

## **9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

**9.1.** În relația dintre părți, prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea lor de către achizitor, dată la care devin proprietatea acestuia, achizitorul având dreptul a le utiliza, fără obligația de a solicita acceptul prealabil al proiectantului ori plata vreunei sume de bani.

**9.2.** De la data aprobării și recepționării de către achizitor, prestatorul cesionează drepturile asupra documentelor de proiectare elaborate către achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și va fi făcută conform legii.

**9.3.** Se consideră că (prin semnarea contractului) prestatorul autorizează achizitorul să copieze, să folosească și să transmită documentele de proiectare elaborate/alte documente de către prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

**9.4.** Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

**9.5.** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza,

publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de alta natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

**9.6.** Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către achizitor.

## **10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

**10.1.** (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului, în termen de 5 zile de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(4) Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor de către acesta precum pe perioada de remediere/completare a documentației, ori de câte ori a intervenit această necesitate.

(5) Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar prestatorul nu este îndreptățit la restituirea acesteia, cu 10 de zile înainte de data de expirare a garanției, prestatorul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când serviciile vor fi terminate așa cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

**10.2.** (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului de servicii reprezintă 10% din valoarea contractului fără TVA, și se va constitui astfel:

a) în termen de 5 zile de la semnarea contractului, prestatorul va transmite achizitorului un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate,

sau

b) părțile vor conveni că garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate prestatorului pentru facturi parțiale. În acest caz prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct și pus la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se va depune de către prestator, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, în contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul Contractului, fără TVA.

(2) În situația în care instrumentul de garantare prevăzut la alin. (1), lit. a) nu acoperă toată perioada de valabilitate a contractului, prestatorul are obligația prelungirii acestuia cu 5 zile înainte de data de expirare.

(3) Garanția de bună execuție se restituie conform art. 154<sup>2</sup> alin.3-4 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

**10.3.** Achizitorul va executa garanția de bună execuție, în eventualitatea în care:

- (a) prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea garanției de bună execuție, așa cum este prevăzut la art. 10.1.(5), situație în care achizitorul poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție;
- (b) prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației tehnico-economice în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.

(c) oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

## **11. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI**

**11.1.** (1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

**11.2.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu contractul de prestare convenit și caietul de sarcini. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**11.3.** Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului contract, inclusiv dar fără a se limita la obligația ce îi revine de a răspunde la solicitările de clarificare ale achizitorului. Termenele de răspuns la solicitări nu vor depăși 2 zile lucrătoare și după caz, nu vor pune achizitorul în situația de a încălca termenele și condițiile prevăzute de legislația privind achizițiile publice.

**11.4.** Prestatorul are obligația de a actualiza devizul general ori de câte ori este nevoie, în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, fără costuri suplimentare.

**11.5.** Proiectantul are obligația de a remedia neconformitățile si/sau de a completa documentațiile elaborate într-un termen de cel mult 5 zile de la data notificării acestuia ca urmare a verificării documentelor predate în baza procesului verbal de predare-primire.

**11.6.** La elaborarea documentației tehnice se va avea în vedere ca traseul proiectat să se încadreze în limitele cadastrale.

## **12. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI**

**12.1.** Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

**12.2.** Achizitorul, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea sa și de care depinde îndeplinirea obligațiilor contractuale ale prestatorului.

**12.3.** Achizitorul va asigura asistența, dacă este cazul, pentru obținerea de către prestator a oricăror acorduri, avize și autorizații sau aprobări necesare potrivit legislației în vigoare, în scopul îndeplinirii prevederilor contractului.

## **13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**13.1.** Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

**13.2.** Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și a legislație în vigoare. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

**13.3.** Achizitorul, prin comisia de recepție, va proceda la verificarea documentației în termen de 15 zile de la predarea acesteia de către prestator.

**13.4.** Dacă în urma verificării documentației de către comisia de recepție se constată că aceasta nu corespunde prevederilor din caietul de sarcini, aceasta va fi restituită prestatorului care este obligat a proceda la revizuirea acesteia conform cerințelor

achizitorului în termen de 5 zile de la restituire, fără să solicite costuri suplimentare și fără a se prejudicia dreptul Achizitorului de a percepe penalități în condițiile art.18.1.

**13.5.** Recepționarea documentației se va face de către comisia de recepție, prin proces verbal de recepție, după emiterea referatului de verificare de către verificatorul de proiect atestat.

**13.6.** Procesul verbal de recepție nu îl va exonera pe prestator de răspunderea pentru viciile de execuție cauzate de realizarea necorespunzătoare a documentației de către acesta.

## **14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

**14.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data prevăzută de către achizitor în ordinul de începere a serviciilor.

**14.2.** Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform art. 3 din prezentul contract.

**14.3** În cazul în care:

- orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**14.4** - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul și de a percepe daune interese, conform art.18.6.

**14.5.** Cu excepția prevederilor de la art. 20, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor art. 18.

## **15. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**15.1.** Prestatorul va emite factura în termen de 10 zile de la recepția serviciilor pe baza procesului verbal de recepție, semnat de reprezentanții ambele părți contractuale. Factura va fi emisă și încarcată pe platforma Ministerului Finanțelor în sistemul RO-eFACTURA.

**15.2.** Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 60 zile de la încarcarea facturii pe platforma Ministerului Finanțelor în sistemul RO-eFACTURA.

**15.3.** Plata asistenței tehnice de specialitate din partea proiectantului pe perioada de după recepționarea de către Beneficiar a documentației se va realiza după obținerea autorizației de construire dar nu mai târziu de 2 ani de la recepția documentațiilor

## **16. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

**16.1.** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

**16.2.** Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

## **17. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENTE**

**17.1.** Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația privind achizițiile publice, prin act adițional la prezentul contract.

**17.2.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **18. PENALITĂȚI, DAUNE – INTERESE**

**18.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute în termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06% pe zi din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**18.2.** În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06% pe zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**18.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**18.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

**18.5.** În situația în care se constată omisiuni din listele de cantități, neconcordanțe între listele de cantități și piesele desenate sau piesele scrise, neconcordanțe între documentația tehnico-economică și situația din teren aspecte generatoare de costuri suplimentare, acestea se suportă de către prestator.

**18.6.** Pentru neîndeplinirea în totalitate sau în parte a obligațiilor care fac obiectul contractului și/sau care îi revin, prestatorul datorează achizitorului daune – interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate. Totodată, serviciile executate necorespunzător nu vor fi recepționate și achitate.

## **19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**19.1.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

**19.2.** În situația rezilierii, totale/partiiale din cauza neexecutării/executării partiiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**19.3.** În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

**19.4.** Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

**19.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

**19.6.** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația privind achizițiile publice;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

**19.7.** Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.



**19.8.** Daunele interese pe care achizitorul este în drept să le pretindă de la prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 15 zile de la notificarea achizitorului.

**19.9.** Contractul încetează de plin drept, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea vreunei formalități, în situația în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la art.10.1 și art.11 din contract. Înainte de a opera rezoluțiunea de plin drept, achizitorul transmite o notificare în legătură cu încălcarea obligațiilor de către prestator, în care acordă un termen de 15 zile pentru îndeplinirea obligațiilor. Dacă după trecerea celor 15 zile prestatorul nu își îndeplinește obligațiile, contractul se consideră încetat de plin drept.

## **20. FORȚA MAJORĂ**

**20.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**20.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta, sub rezerva constatării ei potrivit legii.

**20.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**20.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

**20.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 45 de zile, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**21.1.** Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**21.2.** În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

## **22. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**22.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**23.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **24. SUBCONTRACTAREA, TERT SUSȚINĂTOR**

### **24.1. Subcontractarea**

**24.1.1.** La încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către achizitor a contractelor încheiate de către prestator cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor.

**24.1.2.** Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

**24.1.3.** Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți,

va fi înaintată către prestator în vederea obținerii acordului achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

**24.1.4.** În situația prevăzută la art. 24.1.2, prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
- c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

**24.1.5.** În vederea obținerii acordului achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice depusă de către prestator la oferta, pentru activitățile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu, dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului;
- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capacităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

**24.1.6.** Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

**24.1.7.** În vederea finalizării Contractului, achizitorul poate solicita în condițiile legislației achizițiilor publice, iar prestatorul se obligă să ceseze în favoarea achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație, contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nicio situație răspunderea prestatorului față de achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

**24.1.8.** În aplicarea prevederilor art. 24.1.7 acordul părților se poate materializa prin încheierea unui act adițional la contract între achizitor, prestator și subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat achizitorului.

**24.1.9.** Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți sau înlocuirea subcontractanților inițiali nu modifică prețul contractului, acesta rămânând ferm și nu se ajustează.

## **24.2. Terțul susținător**

**24.2.1.** Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător, în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, prestatorul consimte că achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

**24.2.2.** În cazul în care prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului, în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea prestatorului inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

## **25. Cesiunea**

25.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și/sau obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

25.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **26. COMUNICĂRI**

**26.1.** (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**26.2.** Comunicările dintre părți se pot face și prin telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**ACHIZITOR,**  
**DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE DRUMURI ȘI PODURI**  
**SUCEAVA**

**PRESTATOR,**

.....

**DIRECTOR GENERAL,**

**Alin Ioan CIOBAN**

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,**

**Olivian ȚUGUI**

**CONTABIL ȘEF,**

**Mihaela RACU**

**Vizat pentru legalitatea**  
**clauzelor contractuale,**

**Mihaela Doinița IRIMESCU**

Întocmit,  
Liliana Tuchlei