



**Raport privind stadiul implementării
Planului de integritate al Direcției Județene de Drumuri și Poduri Suceava în anul
2025, în conformitate cu Strategia Națională Anticorupție
pe perioada 2021-2025**

1. Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava a urmărit, în anul 2025, ridicarea calității și eficienței tuturor serviciilor oferite și în mod special a executării lucrărilor de reparații și întreținere drumuri județene și a investițiilor, dar și elaborarea și actualizarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public, atât la nivelul conducerii instituției, cât și la nivelul aparatului propriu al acesteia.

2. Activități realizate

Pentru punerea în aplicare a Obiectivului general nr.3. - „Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției” din Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025, ținând cont de Metodologia de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție elaborată de către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor și Administrației, s-a început în anul 2020 și a continuat în anii 2021 -2025 implementarea la nivelul instituției noastre a măsurilor anticorupție stabilite în Planul de integritate.

Activitățile derulate de D.J.D.P.Suceava au avut în vedere respectarea “principiului celor 3E”, respectiv creșterea eficienței, eficacității și economicității în realizarea lucrărilor de reparații și întreținere drumuri județene și a investițiilor, a calității acestora, utilizarea riguroasă a fondurilor publice în conformitate cu prevederile legale, precum și elaborarea și actualizarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității și supremației interesului public, urmărindu-se asigurarea unui climat etic corespunzător și promovarea integrității în exercitarea atribuțiilor de serviciu prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției și îmbunătățirea serviciilor publice oferite cetățenilor.

Încurajarea integrității, prevenirea corupției și transparența decizională reprezintă obiective prioritare ale conducerii instituției, motiv pentru care se urmărește permanent respectarea măsurilor preventive anticorupție, așa cum sunt acestea prevăzute în „Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare”.

Măsurile prevăzute în planul de integritate al instituției noastre au fost îndeplinite.

În ceea ce privește indicatorii anticorupție, au fost elaborate: Procedura de sistem *PANTOUFLAGE* - Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice; Procedura de sistem privind prevenirea și soluționarea conflictelor de interese și a situațiilor de incompatibilitate; Procedura de sistem privind completarea, transmiterea și publicarea declarațiilor de avere și declarațiilor de interese; Procedura de sistem privind transparența decizională la nivelul D.J.D.P.Suceava; Procedura de sistem privind liberul acces la informațiile de interes public; Procedura de sistem privind protecția avertizorilor de interes public.

Derularea activităților instituției noastre are la bază procedurile - Procedura de sistem privind Codul Etic și regulile de conduită ale personalului din cadrul D.J.D.P.Suceava; Procedura de sistem privind etica și integritatea – Standardul 1; Procedura de sistem privind identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție. Implementarea măsurilor de prevenire și control; Procedura de sistem privind incidentele de integritate; Procedura de sistem privind declararea cadourilor.

Sunt implementate Chestionarul etic privind respectarea normelor de conduită de către salariații instituției și Procedura de sistem privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă. A fost elaborat Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul muncă aplicabil salariaților D.J.D.P.Suceava. Este realizat Codul de conduită la nivelul instituției, iar consilierul de etică își îndeplinește atribuțiile conform legii. Pentru sporirea mecanismelor de control în organizarea examenelor/concursurilor de promovare/recrutare, a fost elaborată o procedură operațională.

În anul 2025 s-au elaborat următoarele proceduri de sistem:

Procedura de sistem privind liberul acces la informațiile de interes public;

Procedura de sistem privind transparența decizională.

S-a actualizat - Procedura de sistem privind protecția avertizorilor de interes public și Codul etic.

La nivelul instituției noastre există un număr de 112 proceduri conform Registrului procedurilor la nivelul D.J.D.P.Suceava, din care 28 proceduri de sistem, iar gradul de conformitate a sistemului de control intern/managerial este conform.

Pagina de internet a instituției este permanent actualizată cu informațiile de interes public.

3. Bune practici

D.J.D.P.Suceava a continuat și în anul 2025 executarea unui număr de 9 lucrări de investiții aflate în continuare, din care un număr de 5 obiective de investiții se derulează prin Programul Național de Investiții “Anghel Saligny”, iar 4 obiective de investiții sunt finanțate de la bugetul Consiliului Județean Suceava și a început un număr de 4 lucrări de investiții noi finanțate din bugetul Consiliului Județean Suceava, toate aflate pe lista de investiții anexă la buget. Din cele 9 obiective de investiții aflate în continuare, s-a finalizat și recepționat un număr de 5 obiective, din care 3 obiective finanțate prin Anghel Saligny. De asemenea, s-au realizat documentații tehnico economice necesare investițiilor derulate prin P.N.I. sau

finanțate de la bugetul județean, în număr de 27. Valoarea totală a lucrărilor de investiții realizate pe parcursul acestui an a fost de 68 895 015,30 lei.

De asemenea, D.J.D.P.Suceava a realizat lucrările specifice de reparații și întreținere drumuri județene care constituie obiectul de activitate al instituției noastre, în valoare de 75 623 454,53 lei.

Transparența documentelor și a actelor administrative este asigurată prin site - ul instituției noastre djdpsuceava.ro, prin afișare la avizier, prin email, iar partea financiar contabilă se derulează prin sistemul de raportare FOREXEBUG, alături de programele proprii de buget, contabilitate și gestiune. În anul 2025 s-a continuat implementarea și dezvoltarea sistemului de plăți on line prin platforma ghișeul.ro pentru încasarea tarifelor de utilizare a zonei drumurilor județene și a altor categorii de venituri.

Informațiile privind implementarea Planului de integritate și transparența decizională sunt diseminate pe site-ul propriu și aduse la cunoștința salariaților prin afișare la avizier sau email.

Serviciile/compartimentele din cadrul instituției noastre au completat un chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial.

În anul 2025, instituția noastră a avut o misiune de audit intern efectuată de auditorii C.J.Suceava cu tema - "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției – anul 2025".

Site -ul instituției noastre djdpsuceava.ro, conține informații grupate pe secțiuni separate, respectiv: instituție, anunțuri, acorduri, autorizații, informații publice - Declarații de avere, Legea nr.153/2017, Strategia Națională Anticorupție; plăți on line etc.

Anunțurile privind concursurile/examenele de recrutare și de promovare sunt publicate pe site-ul instituției, avizier și în două publicații de interes public.

Consilierul de etică urmărește respectarea standardelor etice și de conduită la nivelul tuturor angajaților, intervenind atunci când este cazul. Consilierul de etică informează salariații cu privire la sancțiunile disciplinare aplicate la nivelul instituției, conform normelor legale în vigoare.

În anul 2025 nu au fost înregistrate incidente de integritate și nu au fost sesizări privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională.

CONTABIL ȘEF,

Mihaela RACU



DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE DRUMURI ȘI PODURI SUCEAVA	PROCEDURĂ DE SISTEM PRIVIND DECLARAREA CADOURILOR	Cod: P.S.20 Editia 1/Revizia 0
--	--	---

FPS.-20.02

**REGISTRUL BUNURILOR PRIMITE CU TITLU GRATUIT ÎN CADRUL ACTIVITĂȚILOR DE
PROTOCOL ÎN EXERCITAREA MANDATULUI SAU A FUNCȚIEI**

Nr. Crt.	Bunul primit cu titlu gratuit în cadrul activității de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	Numele și prenumele persoanei care a primit bunul²	Valoarea bunului³	Măsuri luate în legătură cu bunul⁴
1				
2				
3				
4				
5				

*În anul 2025, la nivelul S.J. S.P. Suceava
nu au existat situații privind cadouri/bunuri
primite cu titlu gratuit de către salariați
din cadrul instituției.*

31.12.2025

[Signature]

² Persoanele care au obligația de a declara bunurile primite cu titlu gratuit în cadrul activității de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției sunt: persoanele care au calitatea de demnitar public ori care dețin funcții de demnitate publică, persoanele cu funcții de conducere și de control, funcționarii publici din cadrul instituției și persoanele care au obligația de a-și declara averea

³ Comisia de Inventariere evaluează și inventariază bunurile, având în vedere prețul pieței

⁴ Măsurile ce pot fi luate de Comisia de Inventariere sunt: propune păstrarea bunurilor în patrimoniul instituției; propune transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor rămase în patrimoniul instituției către o instituție publică de profil; propune vânzarea prin licitație a bunurilor.